

勘定科目一覧表

1 資産

科 目	内 容
現 金	事業用の現金（通貨）、他人振り出しの小切手、公社債の期限の到来した利札、郵便為替証書など
普 通 預 金	事業用の普通預金
当 座 預 金	事業用の当座預金
定 期 預 金	事業用の定期預金
その他の預金	普通預金、当座預金、定期預金以外の事業用の預金 ※青色申告決算書（一般用）では、普通預金が含まれます。
受 取 手 形	商品や製品の販売代金を後日一定の日に受け取ることを約束した証券
売 掛 金	商品や製品の代金を後日受け取る約束で販売した場合の代金請求権のほか、提供したサービスの未収額を含む
未 収 金	売上取引以外の代金の未回収額
有 価 証 券	事業用に取得した公社債・株式など
棚 卸 資 産	販売目的で買い入れた商品・製品・原材料の期末在庫高（消耗品のうち未使用のものを含む）
前 払 金	商品や事業用資産の買い付けにあたって商品等の納品前にあらかじめ支払った金額
貸 付 金	事業用資金を他人に貸し付けた場合の返還請求権
建 物	店舗・事務所・工場・倉庫などの事業用の建物
建物附属設備	使用可能期間が1年以上または取得価額が10万円以上の建物に附属するアーケード・給排水設備・電気設備など
機 械 装 置	事業用の機械装置などで使用可能期間が1年以上または取得価額が10万円以上のもの
車 両 運 搬 具	事業用の車両運搬具などで使用可能期間が1年以上または取得価額が10万円以上のもの
工具器具備品	事業用の工具器具備品などで使用可能期間が1年以上または取得価額が10万円以上のもの
土 地	自己所有の事業用の土地

科 目	内 容
事業主貸	<p>経費にならない家事上の支出や商品の家事消費など事業主に対して支出した金額</p> <ul style="list-style-type: none"> ・生活費として家計に支払った金額 ・決算整理において家事関連費のなかから除いた家事使用分の金額 ・決算整理において家事用としても使用する建物や車両の減価償却費から除いた家事使用分の金額

2 負債

科 目	内 容
支払手形	商品や原材料の買い入れ代金を後日一定の日に支払うことを約束した証券
買掛金	商品や原材料の代金を後日支払う約束で買い入れた場合の代金支払義務のほか、提供を受けたサービスの未払額を含む
借入金	事業用資金を銀行や他人から借り入れた場合の返済義務
未払金	買掛金以外の支払義務が確定した債務
前受金	商品の売り渡しに際して、現品の引渡しの完了前に代金を受け取ったときの金額のほか、請負工事代金の前受額を含む
預り金	取引先などからの単なる預り金、源泉所得税・社会保険料など専従者や従業員から預かった金額
事業主借	<p>事業用資金等を事業主から受け入れた場合、預金利息などの事業以外の収入金額</p> <ul style="list-style-type: none"> ・家計の現金や預金から支払った事業上の経費 ・家計から出された事業のための運転資金 ・事業用預金の税引後の利息

3 資本

科 目	内 容
元入金	資産の総額から負債の総額を差し引いた残額

4 収入

科 目	内 容
売 上	販売する目的で買い入れた商品の販売代金や提供したサービスの代金
雑 収 入	事業活動に付随して生じた空箱、作業くずなどの売却代金や仕入割引、リベートなど
自 家 消 費	家事用消費…棚卸資産を家事のために消費したり贈与した金額
	事業用消費…棚卸資産を事業の広告宣伝用や得意先などへの中元・歳暮などに使用した金額

5 経費

科 目	内 容
仕 入	販売する目的で買い入れた商品の代金 (製造業・建設業の場合は、原材料の買い入れ代金)
租 税 公 課	個人事業税、消費税、地方消費税、事業用の建物や土地に係る固定資産税、事業用の車両に係る自動車税、事業で使用する収入印紙、事業上の行為に係る登録免許税、事業に使用する資産に係る不動産取得税、自動車取得税、青色申告会・商工会議所・商工会・商店会・農協などの会費や組合費
荷 造 運 賃	商品や製品・原材料などの荷造りにかかった材料費、発送運賃など
水 道 光 熱 費	事業用に使った水道・電気・ガス料金、灯油代など
旅 費 交 通 費	事業用に使用した電車賃、バス代、タクシー代、宿泊代などの費用
通 信 費	事業に使用するためのハガキ・切手代、電話料金、インターネット接続料などの費用
広 告 宣 伝 費	新聞・雑誌の広告料、チラシの印刷代、新聞広告の折込料、大売出しの景品などの費用
接 待 交 際 費	事業に必要な取引先の接待費用や慶弔費用、中元・歳暮の購入費用など
損 害 保 険 料	棚卸資産・事務所・店舗・工場・倉庫などの事業用資産に対する保険料（積立部分を除く）

科 目	内 容
修 繕 費	事業用の建物・機械装置・自動車・備品などの通常の維持修理に要した費用
消 耗 品 費	包装紙、事務用品、帳簿類、飲食店の割りばし、理美容業のタオルなどの購入費用（工具器具備品などのうち、使用可能期間が1年未満または取得価額が10万円未満のものを含む）
減 価 償 却 費	事業用の建物・機械装置・自動車・工具器具備品などの減価償却資産（使用可能期間が1年以上および取得価額が10万円以上のもの）を取得するために支出した金額を支出した年だけの経費とはせず、その資産が事業に使用されている期間の経費とした場合の配分額
福 利 厚 生 費	従業員の健康保険・労災保険・雇用保険などのうち事業主が負担する金額や従業員の通勤費、制服、保険衛生、慰安などに要した費用
給 料 賃 金	従業員の給料・賃金、手当、賞与、退職金など
外 注 工 賃	加工や修理などを外部に委託した場合の費用
利 子 割 引 料	事業用の借入金の利息など
地 代 家 賃	事業用に借り入れた土地・店舗・工場・倉庫・車庫（ガレージ）について支払う賃借料など
貸 倒 金	売掛金・受取手形・貸付金など事業上生じた債権のうち、得意先や貸付先などの倒産、資力喪失などによって回収不能となった金額
雑 費	発生がまれで、重要性がなく、他の経費科目に該当しない費用
車 両 関 係 費	ガソリン代、修繕費、車検費用、損害保険料、車庫（ガレージ）代、駐車代、自動車税など事業用の自動車に要した費用
専 従 者 給 与	青色事業専従者の給料や賞与